附件1：

样品接收表

项目名称：

项目编号： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 样品名称 | 样品提交者 | 联系电 话 | 样品递交时间 | 样品接收人 | 样品取回时间 | 取回人 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

附件2：

投标样品评审表

项目名称：

项目编号： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评审编号 | 是否合格 | 所属类别 | 分值 | 评审理由概要 | 评审人 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

需求部门负责人： 监督人：

附件3：

样品库样品登记台帐

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 样品登记时间 | 样品名称 | 样品所属项目名称 | 样品提供方 | 样品移交人 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

附件4：

中标样品封存表

项目名称： 项目编号：

|  |
| --- |
| 投标人： |
| 评审结论： |
| 其他说明： |
| 项目负责人签字： |
| 评委专家签字： |
| 监察审计处签字： |

备注：本封存表填好后，由项目负责人、监察审计处、中标人见证下由业务经办人粘贴在投标样品上，并在骑缝处用记号笔签各见证人的姓名。

年 月 日