

# 安徽信息工程学院招标采购实施细则

第一条 为了规范学校招标采购工作中的各项活动，依据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等相关法律法规及《安徽信息工程学院物资采购管理办法》，特制定本实施细则。本细则适用于学校采购工作中采取的公开招标、邀请招标两种采购方式的有关工作。

## 第二条 招标工作流程

（一）根据需求单位提供的技术参数和要求制作招标文件，其中技术标由需求部门制作；

（二）刊登招标公告或发出招标邀请：公开招标须通过学校网站、社会招标平台等向所有潜在的供应商发布公告（格式见附件1）；采取邀标方式采购的，应从学校供应商库内采取随机抽取的形式选择不少于3家（含3家）符合相应条件的供应商，向其发出投标邀请（格式见附件2）。

（三）审查供应商资格：根据招标文件要求，对报名的供应商资格进行审查。

公开招标供应商资格条件要求：

1、供应商必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求；

2、供应商应是在中华人民共和国境内注册取得营业执照的独

立法人或其他组织，具有相应经营范围；

3、被授权委托人近半年社保证明；

4、投标人资格通过“信用中国”网站

(www.creditchina.gov.cn)审核，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。

(四) 标书费的收取标准：200元/份（根据芜湖市公共资源交易中心要求，针对工程类招标暂不收取标书费）。

(五) 确定招标组成员：招标组成员由资产管理处项目经办人、技术标评委（含组长）、需求部门项目负责人、财务人员组成，其中技术标评委为3人或以上单数。与投标人有利害关系的人员应主动申请回避，不得进入相关招标项目的评标成员。

(六) 组织标前培训（开标前不少于半小时，资产处项目经办人组织招标组成员进行标前培训）（详见附件3）：

1. 需求单位项目负责人向技术标评委介绍评标项目背景，概况及技术评分方案。

2. 技术标评委针对介绍的情况进行研究，并将存在的问题和疑问反馈给需求单位项目负责人，需求单位项目负责人进行解答。

3. 技术标评委在技术标评委范围内推选一位技术标评委组长，遵循少数服从多数原则。

4. 资产管理处项目经办人介绍本次评标流程及评标纪律。组

织大家学习招标采购实施细则及评标注意事项。

（七）开标：开标应当在招标文件确定的提交投标文件的截止时间的同一时间公开进行；开标地点应当为招标文件中预先确定的地点。

（八）评标：评标会议由资产管理处项目经办人组织，技术标评委组长主持，技术标评委、需求单位项目负责人、财务人员、监督人参加。

（九）推荐中标供应商：资产管理处项目经办人根据评标报告及推荐的中标候选人，按照学校资金审批权限逐级报审。

（十）中标公示：资产管理处项目经办人在发布招标公告的媒体或平台发布中标公示，公告期限不得少于 1 个工作日，接收质疑期不得少于 3 个工作日（公告期限届满之日起）。公示无异议则向中标第一候选人发布中标通知书（中标公告、中标通知书格式见附件 4、5）。

（十一）签订合同：双方应当自中标通知书发出之日起 5 个工作日内，按照招标文件和中标供应商的投标文件签订书面合同。

（十二）退还投标保证金：书面合同签订完成 3 个工作日内，资产管理处负责提起投标保证金退付申请，审批完成财务处在 3 个工作日内完成退付工作。

### 第三条 评标方法

评标方法一般采用最低评标价法或综合评分法。在招标采购中，根据采购类别的不同情况确定具体采用哪种评标办法，并在

招标文件中加以说明。

(一)最低评标价法：最低评标价法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为中标候选人的评标办法。

(二)综合评分法：评审方式为技术分+商务分的招标模式，具体依据讯飞公司发布的《招标管理办法》实施。

#### 第四条 评标流程

(一)投标文件初审：初审分为资格性审查和符合性审查：

1.资格性审查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格；

2.符合性审查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

(二)综合比较与评价：按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(三)推荐中标候选供应商名单：中标候选供应商数量应当根据采购需要确定，但必须按以下排序方式排列中标候选供应商。

1.采用最低评标价法的，满足技术指标要求的前提下，按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。排在前面的中标候选供应商的最低投标价或者某些分项

报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标成员可以取消该投标人的中标候选人资格，按顺序排在后面的中标候选人递补，以此类推；

2. 采用综合评分法的，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。（详见附件 6、7、8）

（四）编写评标报告：评标报告是由技术标评委组长填写，招标组成员的原始评标记录和评标结果编写的报告，是供相关领导审批决策的重要依据，其主要内容应包括项目名称、项目编号，参与投标的投标人名单，经评审的价格或评分，经评审的中标候选人排名，评标情况及建议和澄清、说明、补正事项纪要等。（详见附件 9）

## 第五条 评标要求

（一）评标工作应遵循“公开、公平、公正、择优、效益”的基本原则。招标组成员根据招标文件规定的评标标准和方法，对投标文件的实质性响应进行审查，对投标文件进行系统评审和比较；在评标过程中，不得改变招标文件中规定的评标标准、方法和中标条件；

（二）招标组成员可以要求投标人在规定时间内对投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，但是澄清或者说明不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标

人的答疑采取书面形式并经法定代表人或者授权代理人签字，作为投标文件的组成部分；

（三）设有标底的项目，标底应当保密，评标时应当参考标底；招标组成员不得向投标人提出带有暗示性或者诱导性的问题，或者向其明确投标文件中的遗漏和错误；

（四）招标组成员应独立完成对投标文件的评审，自主发表评审意见并承担个人责任，不允许弃权或者放弃投票；需要评分的，评标成员应各自在原始评分表上打分并签名；

（五）招标组成员应当遵守评标纪律，对评标过程和投标人的商业信息予以保密。评标成员在评标前应该签订《评标工作人员承诺书》（具体内容见附件 10、11）。

（六）招标组成员对实质上响应招标文件要求的投标进行报价评估时，除招标文件另有约定外，应按下列原则进行修正：

1. 用数字表达的数额与用文字表达的数额不一致时，以文字表达的数额为准；

2. 单价与工程量或与数量的乘积与总价之间不一致时，以单价为准。若单价有明显的小数点错位，应以总价为准，并修改单价。按前款规定调整后的报价经投标人确认后产生约束力。

（七）属于下列情况之一的，招标组成员应当否决其投标：

1. 经资格审查不合格的投标人的投标；投标人名称或组织机构与资格预审时不一致的；投标文件没有投标单位法定代表人或者其授权代表签字，或者未加盖投标人公章的；未按规定格式

填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

2. 投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限或者对合同的重要条款有违背的；投标人的投标价格明显低于成本的且未给出有效证据的；明显不符合技术规格、技术标准要求的；

3. 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，未书面声明其中哪一份有效的；投标人在投标文件中对同一招标项目有两个或者多个报价、且未书面声明哪一个有效的，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

4. 投标人以他人的名义投标、串通投标，或者以其它弄虚作假方式投标的；投标人以行贿等不正当手段干预评标工作或者谋取中标的；投标文件附有招标人不能接受条件的；投标文件不符合招标文件中规定的其它实质性要求的。

第六条 在招标活动中，出现下列情形之一的，应予废标处理，停止采购活动。如出现第七条第三款情况，采购活动继续进行：

（一）有效投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

（二）出现影响招标公正的违法、违规行为的；

（三）投标人的报价均超出采购预算的；

（四）技术方案存在重大缺陷，不宜继续招标的；

（五）因重大变故取消招标任务的。

## 第七条 废标的处理：

- （一）资产管理处将废标理由通知所有投标人；
- （二）原则上应当重新组织招标；
- （三）因项目特殊原因需要采用招标以外其它采购方式的，应当经根据资金审批权限逐级向学校相关领导审批。

## 第八条 质疑和投诉

（一）投标人对学校采购活动事项有疑问的，可以提出书面质疑，学校有关部门在应当收到投标人书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

（二）监察审计处接到投标人的质疑和投诉后，应安排专人审查、核实质疑和投诉材料，必要时召集该项目原评标成员进行复议，议定答复意见和结论，书面向质疑方反馈。

（三）经核查，如质疑和投诉有效，将取消原中标人资格，按招标文件重新确定中标人或重新招标采购；如质疑和投诉无效，将继续原招标采购活动。

（四）投标人对学校的投诉处理决定不服的，可以依法申请提起行政诉讼。

第九条 本办法由资产管理处负责解释。

第十条 本细则自发布之日起施行，安徽信息工程学院招标采购实施细则》（院产字〔2017〕2号）同时废止。



《招标采购实施细则》附件 1:

## 安徽信息工程学院\*\*\*项目公开招标公告

项目编号: AIIT-\*\*\*\*\*

一、项目名称: \*\*\*

二、采购人: 安徽信息工程学院

采购人地址: 芜湖市湾沚区永和路 1 号

三、项目基本情况

\*\*\*\*\*

四、投标人的资格条件 (如有补充请添加)

1、供应商必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求;

2、供应商应是在中华人民共和国境内注册取得营业执照的独立法人或其他组织, 具有相应经营范围;

3、被授权委托人近半年社保证明;

4、投标人近三年 (\*\*\*)年\*月\*日-至今) 在经营活动中没有重大违法记录, 无利用不正当手段骗取中标, 无严重违约记录, 无重大刑事案件等行为记录。(提供书面承诺)

5、投标人不得存在以下不良信用记录情形：

(1) 供应商被人民法院列入失信被执行人的；

(2) 供应商或其法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案的；

(3) 供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；

(4) 供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；

(5) 供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

6、不接受联合体投标。

7、投标人资格通过“信用中国”网站

([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、国家企业信用信息公示系统网站

([www.gsxt.gov.cn](http://www.gsxt.gov.cn))和天眼查(<https://www.tianyancha.com/>)

查询相关主体信用记录，截止时点为投标截止时间。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与此次采购活动。

## 五、招标文件的获取

1、报名材料：\*\*\*。

2、报名时间：\*\*\*。

3、报名方式：\*\*\*。

4、报名邮箱：\*\*\*。

5、联系人：\*\*\* 电话：\*\*\*。

6、招标文件费用：\*\*\*。

六、保证金

\*\*\*

七、投标截止时间和开标时间：

开标时间：\*\*\*\*年\*月\*日\*\*\*。

开标地点：\*\*\*。

八、开户信息（标书费和保证金收款账户）

\*\*\*

九、投诉电话：\*\*\*

安徽信息工程学院

\*\*\*\*年\*月\*日

《招标采购实施细则》附件 2:

### 招标邀请函

致:

安徽信息工程学院就\*\*\*项目进行招标邀请。 兹邀请符合条件投标人前来投标。

一、招标项目的内容、数量、用途、简要技术要求或者采招标项目的性质:

1. 招标项目编号:

2. 内容及数量:

3. 简要技术要求或招标项目的性质: 详见本招标文件第\*部分《\*\*》。

4. 投标人应对项目内所有内容进行投标, 不允许只对其中部分内容进行投标。

二、供应商资格要求:

1.

2.

三、投标截止时间、开标时间及地点:

1. 递交投标文件时间:

2. 投标截止时间:

3. 开标时间:

4. 开标地点:

四、招标单位名称、地址和联系方式:

名称: 安徽信息工程学院

地址: 芜湖市湾沚区永和路 1 号

商务联系人及电话:

财务联系人:

传真: ; 邮政编码:

若贵司有意参与该项目投标, 敬请贵司于\*\*年\*月\*日前进行  
招标邀请回函(回函内容详见如下), 并将回函发到招标人的电  
子邮箱, 并领取招标文件(电子版)

顺祝商祺!

安徽信息工程学院

年 月 日

招标邀请回执

致安徽信息工程学院:

经研究, 我司特授权 \_\_\_\_\_ 先生(女士)  
为我司投标代理人, 参与贵司 \_\_\_\_\_ 项目的投标,  
请予接洽。

《招标采购实施细则》附件 3:

### 标前培训报告

项 目 名 称	安徽信息工程学院***项目 AIIT-*****
培训时间地点	*****年*月*日**:**、***
评标标准及评标办法	公开招标: 商务分**分+技术分**分
标前培训主要内容	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 需求单位项目负责人向技术标评委介绍评标项目背景,概况及技术评分方案。</li><li>2. 技术标评委针对介绍的情况进行研究,并将存在的问题和疑问反馈给需求单位项目负责人,需求单位项目负责人进行解答。</li><li>3. 技术标评委推选评标组长,少数服从多数。</li><li>4. 资产管理处介绍本次评标流程及评标纪律.组织大家学习招标采购实施细则及评标注意事项。</li></ol>
其它补充	
技术评委	
需求单位	

我司因 \_\_\_\_\_原因, 拟不参与贵司此次招标。

\*\*\*\*\* (盖章)

法人代表签字:

财务人员	
监督部门	
组织部门	

《招标采购实施细则》附件 4:

### 安徽信息工程学院\*\*\*项目中标公告

#### 一、项目相关情况

项目名称：安徽信息工程学院\*\*\*项目

项目编号：AIIT-\*\*\*\*\*

招标方式：\*\*\*\*

招标公告发布日期：\*\*\*\*年\*月\*日

开标日期：\*\*\*\*年\*月\*日上午\*\*:\*\*分

中标供应商名称：\*\*\*

评审委员会名单：\*\*\*、\*\*\*、\*\*\*、\*\*\*、\*\*\*

招标人名称：安徽信息工程学院

地址：芜湖市湾沚区永和路 1 号安徽信息工程学院

联系人：\*\*\*

联系方式：\*\*\*

公告期限：\*\*\*年\*月\*日至\*\*\*\*年\*月\*日（1个工作日）

若投标供应商对上述结果有异议，可在中标公告期限届满之日起3个工作日内以书面形式在工作时间向安徽信息工程学院提出质疑（异议），质疑材料递交地址：芜湖市湾沚区永和路1号图书馆8楼监察审计处，联系电话：0553-8795116。

若投标供应商对质疑处理意见有异议，可在规定时间内以书面形式向安徽信息工程学院监察审计处提出投诉。

## 二、质疑提起的条件及不予受理的情形

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、财政部《政府采购质疑和投诉办法》、《安徽信息工程学院招标管理规定》等法律法规，现将质疑提起的条件及不予受理的情形告知如下：

（一）质疑应以书面形式实名提出，书面质疑材料应当包括以下内容：

- 1、质疑人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2、采购人名称、项目名称、项目编号、包别号（如有）；
- 3、被质疑人名称；
- 4、具体的质疑事项、基本事实及必要的证明材料；
- 5、明确的请求及主张；
- 6、必要的法律依据；
- 7、提起质疑的日期。



质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或其委托代理人（需有委托授权书）签字并加盖公章。

（二）有下列情形之一的，不予受理；

1、提起质疑的主体不是参与该项目活动的供应商；

2、提起质疑的时间超过规定时限的；

3、质疑材料不完整的；

4、质疑事项含有主观猜测等内容且未提供有效线索、难以查证的；

5、对其他供应商的投标文件详细内容质疑，无法提供合法来源渠道的。

### 三、合同及其他

请中标人携带相关证件来我校领取中标通知书，中标人无正当理由未在中标通知书发出后5个工作日内与采购人签订合同的，采购人有权取消中标资格，并按相关法律法规规定处理。

特此公告。

安徽信息工程学院

\*\*\*\*年\*月\*日

《招标采购实施细则》附件 5:

### 中标通知书

致: \*\*\*公司

现正式通知贵司, 由我校负责组织的“\*\*\*”项目, 项目编号 AIIT-\*\*\*, 经过评标委员会评定, 由贵司中标。

履约保证金: 合同签订后, 投标保证金转为履约保证金, 待合同履行期满退回。

中标人无正当理由未在中标通知书发出后 5 个工作日内与采购人签订合同的, 采购人有权取消其中标资格, 并按相关法律法规规定处理。

安徽信息工程学院

资产管理处

年 月 日

《招标采购实施细则》附件 6:

安徽信息工程学院招标评分汇总表

投标项目名称:			
项目编号:		开标日期:	
投标单位/评审内容			
投标各项目报价汇总 (元)			
技术标得分			
商务标得分			
评审总得分 (技术+商务)			
最终排名			
评标组签名:			
监督人员签名:		组织人员签名:	

备注	1、评标工作组由 5 人组成； 2、本次招标选定综合评分最高的 1 家作为预中标单位，次高的 1 家作为中标候选人单位。
----	---

《招标采购实施细则》附件 7：

### 商务标评分表

投标项目名称：				
开标日期：			项目编号：	
单位名称				
报价				
商务标得分 (总分 70/60 分)				
财务签名				
备注：	1、评标工作组由 5 人组成，商务标由财务中心进行评审，其余成员评审技术标，评标组长负责在汇总表汇总商务标和技术标得分；			
	2、评标人员独立评分；			
	3、技术分和商务分合计最高的为预中标第一候选人，次高的为第二候选人			

	4、商务标（70/60分）：综合最低报价（A）得满分（70/60分），其余报价（B）得分=（A/B）*70/60。
	5、技术标（30/40分）：具体详见技术标评审内容及标准. 明细详见附页

《招标采购实施细则》附件 8：

技术标评分表（正面）

投标项目名称：				
开标日期：			项目编号：	
单位名称				
商务标得分 （总分 30/40分）				
评委签名				
备注：	1、评标工作组由 5 人组成，商务标由财务中心进行评审，其余成员评审技术标，评标组长负责在汇总表汇总商务标和技术标得分；			
	2、评标人员独立评分；			
	3、技术分和商务分合计最高的为预中标第一候选人，次高的为第二候选人			
	4、商务标（70/60分）：综合最低报价（A）得满分（70/60分），其余报价（B）得分=（A/B）*70/60。			

	5、技术标（30/40分）：具体详见技术标评审内容及标准. 明细详见附页
--	--------------------------------------

技术标评分表（反面）

序号	评分标准	评分依据	分值	投标单位 A	投标单位 B	投标单位 C
1						
2						
3						
4						
5						

小计				
----	--	--	--	--

《招标采购实施细则》附件 9:

## 安徽信息工程学院招标项目

# 评标报告

采 购 人：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

评标组组长：\_\_\_\_\_

## 评标概况

项目名称	安徽信息工程学院***项目 AIIT-*****			
开标时间、地点	*****年*月*日***、***			
评标标准及 评标办法	公开招标：商务分**分+技术分**分			
评标组成员				
姓名	工作单位	职务	职称	评标组角色

填报时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**安徽信息工程学院资产管理处**



		***			
		***			
	投标人报价情况（或	***			
	者得分情况）				
废标情况说明					
预中标单位					
评委签字					

分管联系校长 审批	
校长审批	

1、立项报告或物资申请单；2、投标单位报价单及相关评标资料；3、部门负责人审核同意的邮件。

《招标采购实施细则》附件 10：

### 评标组成员承诺书

我自愿参加项目名称：安徽信息工程学院\*\*\*项目评标工作  
(项目编号：AIIT-\*\*\*\*\*)。对本招标项目的评标工作：

一、我享有以下权利：

- (一) 对招标法规及相关情况的知情权；
- (二) 对本招标项目的评审权；
- (三) 推荐中标候选人的表决权；
- (四) 法律、法规和规章规定的其它权利。

二、我必须履行以下义务：

- (一) 为本招标项目提供真实、可靠的评标意见；
- (二) 严格遵守评标工作纪律，不向外界泄露评审情况；
- (三) 发现投标人有不正当竞争或恶意串通等违规行为，应及时

向本招标项目评标工作的组织者或监督组报告并加以制止；

(四) 若发生投标人的质疑或投诉，及时提供论证材料；

(五) 法律、法规和规章规定的其它义务。

三、 我承诺做到：

(一) 遵守职业道德，客观公正地提供本评标项目的评标意见；

(二) 若与投标人有利害关系，立即主动向本招标项目评标工作的组织者申请回避；

(三) 对投标人的商业及技术秘密严格保密；

(四) 独立发表评审意见，不与其他评标工作人员私下串通；

(五) 不接受、更不索取投标人或有关业务单位的任何好处。

四、 如果我不履行义务或不遵守承诺，依据学校有关规定，愿意接受如下处罚：

违规事件	违规等级	处罚措施
故意盗窃、泄露学校机密信息的，或故意违反信息安全管理规范、不遵守操作规范，造成特大信息安全事件。	一级	解除当事人劳动关系，学校继续追究其法律责任。直接主管罚款 800 元，并在全学校进行通告。
故意盗窃、泄露学校秘密、学校内部信息，或故意违反信息安全管理规范、不遵守操作规范，造成重大信息安全事件。	二级	解除当事人劳动关系或降职，学校继续追究其法律责任。直接主管罚款 500 元，并在全学校进行通告。 若降职，2 年内不可升职，当年绩效不超过 D。
过失违反信息安全管理规范，造成一定影响或风险	三级	个人罚款 200-500 元。直接上级罚款 100-500 元，并在全学校进行通告。

的；或者故意违反信息安全管理规范，但性质不严重或造成一般信息安全事件。		当年不可升职，当季度绩效不超过D。 12个月内2次三级违规升级为1次二级违规。
过失违反信息安全管理规范，性质较轻，且造成轻微影响或风险。	四级	给予个人警告处分，并在全学校通告。 当季度绩效不超过D。 12个月内2次四级违规升级为1次三级违规。

承诺人：

\*年\*月\*日

《招标采购实施细则》附件 11：

### 评标组成员/投标单位签到表

招标项目名称/编号	安徽信息工程学院***项目/AIIT-*****		公开招标
开标时间	***	开标/评标地点	***
签 到 表			
姓 名	单位名称	联系电话	到达时间
